

資訊室的演進及各項創新

楊文良

壹、前言

在民國 80 年代以前時，那時一切都還是停留在人工作業的年代，大家仍在以卡片記錄著當事人的資料，因屬人工作業，所以作業耗時，每當要新增或調閱修改當事人資料時，簡直是一個夢魘。但在法務部長官的一系列推動及歷任資訊室及本署全體同仁辛勤耕耘下，本署資訊系統由 IBM 個人電腦系統推展到 PC 到今日網際網路主機環境。

貳、組織架構

滄海桑田，本署自民國 81 年成立至今，資訊人員頗有更替，計有 6 位人員，任職日期如下。

資訊室人員	職稱	任職日期	備註
童敏惠	操作員	81 年 10 月至 85 年 7 月	調高雄高分檢
王柏松	管理師	82 年 11 月至 94 年	調桃園地檢署
黃富濤	操作員	85 年 7 月至 89 年 7 月	調嘉義地檢署
周秀玲	操作員	89 年 9 月至 95 年 4 月	轉調本署統計室書記官
楊文良	管理師	95 年 11 月至今	由新竹地檢署調至本署
高一匡	操作員	95 年 11 月至 97 年 1 月	調嘉義市衛生局

參、本署資訊室重要績效

一、推廣電子公文管理及電子公文交換：使用本系統以大幅提升電子公文交換比率，加速公文傳送、落實公文稽考：配合研考會推動機關「電子公文交換」，建構電子化政府，本署除了加強各科室同仁訓練外，並設立發文管控機制，切實要求同仁電子公文交換，故自推動以來，除了少數機密文件或實體附件等不適合電子交換外，其餘均能迅速透過網路交換。



桃花心木下的回眸

- 二、建置雲林全球資訊網：提供一個為民服務平台，宣導政府政策及展示本署各項資料。除部頒各項目外，本署另增建為民服務及日新法律廣場，介紹本署舉辦之各類活動與對外新聞稿發佈。
- 三、建置本署動畫網頁：本署於羅替代役可聘到署服務後，借重其美術專長，為本署網站添加動畫，計有新增地圖導覽、為民服務白皮書動畫網頁及本署組織圖，以活潑生動方式呈現本署網站之多元服務新貌。



- 四、建置雲林全球資訊網之英文網頁：本署為能立足臺灣放眼世界，作為與世界溝通橋樑，在本署網站上另加入英文網頁。本英文網頁由翁書記官宸隴與資訊室配合維護，將本署各項業務以英文模式表現，使居住臺灣的外籍人士能藉由本署英文網頁來瞭解本署各項業務的推行。
- 五、建構本署署內網站：建構本署署內網站，作為本署對內窗口，以加速政令宣導。本署為迅速公文傳遞、政令宣導，組織學習，並配合法務部統一內部網頁改版，以公文傳閱及電子公佈欄為主軸，輔以各項署內資訊流通。本署原以朱檢察長指示，建置此一網站，後因法務部考量所屬機關一致性及適用性並符合資安需求，統一改版，本署為配合部定政策，由邢檢察長決議配合法務部政策，進行改版。並於部頒格式下增加以下新項目：

- (一) 檢察長指示
- (二) 2008 年雲林地檢署刑事政策白皮書
- (三) 本署會議紀錄
- (四) 榮譽風雲榜
- (五) 新知廣場

經由規畫重整後，本網頁已成為同仁之入口網站，確實達到減少用紙及節省公文傳遞時間，並透過榮譽廣場即時將同仁優良事蹟廣為流傳。

桃花心木下的回眸

- 六、推廣遠距視訊系統：本署自九十二年八月奉 法務部令建置「遠距視訊」偵查庭以來，在檢察長及所有檢察官極力配合之下，使用率不斷上升，計本年一月至七月共使用 102 人次。
- 七、新一審支援檢察官辦案系統上線使用：本署「新一審辦案系統」，在 法務部規畫下，自九十三年八月開始啓用，以三年多的時間，在經歷剛開始的陣痛期後，漸入佳境，現已熟能生巧，利用一審辦案系統加速案件進行。
- 八、建置法警室電視看板：於當事人休息室內及法警室對外玻璃牆壁內，裝設電視及 42 吋液晶電視，提供民眾即時資訊及各項交保、責付、飭回、收押及限制住居資訊，民眾可不經詢問，便可瞭解交保、責付、飭回、收押及限制住居狀況，而辦理各項業務。
- 九、實施筆錄電腦化及數位錄影音：本署署內開庭皆以筆錄系統登打筆錄並配合數位錄音錄影，而外勤也以電腦登打筆錄，並以數位錄音筆代替原始之錄音帶，保留筆錄即時聲音及影像資料，以確保筆錄的正當性。
- 十、建立網路圖書館：刑檢察長到任以來，為提昇同仁文化素養，並提供一個舒適的閱覽環境，特將原來之多媒體教室改建成小而美的優質圖書館，更為方便同仁查閱書籍資料，建立網路圖書館，提供圖書館之藏書訊息，以方便同仁查詢館藏資訊，方便同仁預約借覽。
- 十一、表單簽核自動化：在目前人力緊縮之下，如何簡化同仁公務流程，減少人力浪費是各界致力達成的首要目標，本署為簡化各式表單簽核流程，並推行無紙化政府以節省傳送公文人力，為節能減碳盡一份心力。本署於 96 年底開始推廣表單簽核自動化系統，並於 97 年元月 1 日正式施行，在半年的努力推行之下，本署表單簽核系統已取代了各式表單，為我們的環境保護及資源有效利用盡了一份心力。
- 十二、相驗屍體證明書電腦化：製作統一格式及清晰明瞭之相驗屍體證明書，於民眾再度提出申請時，加快補發流程，達到為民便民的目標。
- 十三、提昇書記官偵查筆錄電腦化訓練：本署為提昇辦案之品質並加速偵查業務之進行，特研擬一套『書記官打字速度提昇計畫』，希望借鏡雲林地方法院實施多年的書記官打字訓練經驗，在不影響業務推展及同仁上下班時間的原則下，透過公務人員終身學習機制，分兩梯次為全署書記官實施訓練。在經過一段密集訓練後，書記官同仁皆得到長足的進步，尤其是以下 5 位書記更為其中翹楚，足為大家之典範。

桃花心木下的回眸

- 第1名 張怡萍 每分鐘打 101.5 個字
- 第2名 鄭功耀 每分鐘打 92.75 個字
- 第3名 姜玉美 每分鐘打 89.9 個字
- 第4名 沈麗玲 每分鐘打 82.37 個字
- 第5名 劉武政 每分鐘打 78.33 個字共 5 位 ♥



打字訓練課程開訓典禮



打字訓練課程開訓典禮

(本文作者為現任臺灣雲林地方法院檢察署資訊室管理師)